

Приложение 1

Директор МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»



О.Н.Долгинина

«28» апреля 2026г.

План подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов
Муниципальное социальное учреждение «Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей»
Трехгорный городской округ

Организационные:

п/п	Перечень мероприятий	Срок выполнения	Ответственный (должность, ФИО)	Примечание
	Проверка знаний в территориальной комиссии Ростехнадзора у ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, ответственных за электрохозяйство.	до 10.08.2026	Директор (О.Н.Долгинина)	
	Назначить приказом по учреждению ответственных лиц и их заместителей за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, ответственных за электрохозяйство	в течение 3-х рабочих дней после проверки знаний	Директор (О.Н.Долгинина)	
	Разработать и утвердить должностные инструкции для теплоэнергетического персонала	до 10.08.2026	Заведующий хозяйством И.Е. Савельева)	
	Разработать и утвердить инструкции по эксплуатации систем отопления и ГВС, ознакомить теплоэнергетический персонал.	до 10.08.2026	Заведующий	

	Утвердить приказом учреждения перечень аварийного запаса материалов для эксплуатации тепловых энергоустановок.	до 01.06.2026		И.Е. Савельева) Директор (О.Н. Долнина)	
	Финансирование работ по ликвидации последствий аварий на тепловых энергоустановках	постоянно		Директор (О.Н. Долнина) Главный бухгалтер (И.В. Антропова)	
	Провести инвентаризацию материалов аварийного запаса.	до 20.06.2026		Главный бухгалтер (И.В. Антропова) Заведующий хозяйством И.Е. Савельева)	
	Организовать проведение весеннего осмотра зданий и сооружений, по результатам осмотра составить график ремонтных работ.	в течение 5-х рабочих дней после проведения осмотра		Заведующий хозяйством И.Е. Савельева)	
	Составить график промывки систем отопления и ГВС.	до 01.05.2026		Заведующий хозяйством И.Е. Савельева)	
	По результатам анализа дефектов, выявленных в процессе эксплуатации теплопотребляющих установок и тепловых сетей, составить график выполнения ремонтных работ по системам отопления и ГВС.	до 01.05.2026		Заведующий хозяйством И.Е. Савельева) ООО «РСП Универсал»	
	Составить и согласовать с МУП «МПОЭ» г. Трехгорного график проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность ИТП, систем отопления, ГВС.	до 15.05.2026		Заведующий хозяйством И.Е. Савельева) ООО «РСП Универсал»	
	По результатам гидравлических испытаний наружных тепловых сетей, вводов тепловых сетей до ИТП, ИТП, систем отопления, ГВС выполнить уточнение плана и графика ремонтных работ.	в течение 3-х рабочих дней после каждого испытания		Заведующий хозяйством И.Е. Савельева) ООО «РСП Универсал»	
	Подготовить приказ о создании комиссии по приёмке выполненных мероприятий при подготовке к ОЭП.	до 31.07.2026		Директор	

1.14	Провести комиссионную приёмку выполненных работ по подготовке к ОЗП с оформлением соответствующих документов (справки, акты и т.п.).	до 31.07.2026	(О.Н.Долгинина) Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева) ООО «РСЦ Универсалл»	
1.15	Сформировать в электронном виде пакет документов для представления в комиссию, созданную органами местного самоуправления.	до 10.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева) Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева)	
1.16	Актуализировать схему ИТП, системы отопления, ГВС	до 10.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева)	
1.17	Погасить задолженности за поставленные энергоресурсы с оформлением актов сверки или заключением соглашения по погашению имеющейся задолженности	до 15.08.2026	Директор (О.Н.Долгинина) Главный бухгалтер (И.В. Антропова) Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева) ООО «РСЦ «Универсалл»	
1.18	Внести данные по ремонтам, испытаниям, техническом обслуживании, замене оборудования в паспорт ИТП	До 10.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева) ООО «РСЦ «Универсалл»	
2. Технические				
2.1	Перевести ГВС на обратный трубопровод.	в течении 24 часов после окончания отопительного сезона.	ООО «РСЦ Универсалл» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во зданий 1
2.2	Установить заглушки после вводной арматуры ИТП на подающем трубопроводе для проведения гидравлических испытаний на прочность тепловых сетей.	в течении 5 рабочих дней после окончания отопительного сезона	ООО «РСЦ Универсалл» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во зданий 1
2.3	Выполнить промывку систем отопления и ГВС холодной или технической водой.	В соответствии с графиком	ООО «РСЦ Универсалл» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во зданий 1

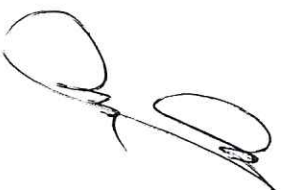
2.4	Выполнить ремонт трубопроводов, ИТП, систем отопления, ГВС	В соответствии с графиком	ООО «РСЦ Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	ИТП-1, система ГВС-1, отопление-1
2.5	Произвести набивку сальников запорной арматуры в ИТП, системах отопления, ГВС	до 10.08.2026	ООО «РСЦ Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во запорной арматуры - 10
2.6	Выполнить ремонт с разборкой, замену неисправной запорной арматуры, выявленной в результате осмотра, наладки, ремонта	до 10.08.2026	ООО «РСЦ Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	
2.7	Восстановить тепловою изоляцию трубопроводов по результатам осмотра, испытаний, ремонт.	до 10.08.2026	ООО «РСЦ Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	
2.8	Выполнить замену прокладок фланцевых соединений в соответствии с графиком замены.	до 10.08.2026	ООО «РСЦ Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	ИТП-1
2.9	Произвести вскрытие дресселирующих устройств (сопла элеваторов, шайбы), их очистки, проверка на соответствие диаметров в присутствии теплонабжающей организации, их пломбировка с оформлением актов.	до 10.08.2026	ООО «РСЦ Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	ИТП-1
2.10	При необходимости выполнить восстановление маркировки (нумерации для запорной арматуры) и окраски трубопроводов, запорной арматуры в ИТП	до 15.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева)	
2.11	Произвести ремонт строительной части зданий, сооружений (окна, входные двери, стены кровля и фундаменты (герметизация мест прохода инженерных коммуникаций).	до 15.08.2026	ООО «РСЦ	
2.12	Выполнить работы по поверке, калибровке, при необходимости замене приборов КИПиА (манометры, термометры, приборы учёта			

	энергоресурсов).		«Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во зданий 2
2.13	Произвести механическую очистку фильтров, грязевиков.	до 10.08.2026	ООО «РСЦ «Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во зданий 1
2.14	Проверить исправность автоматических воздухоотводчиков, воздушных кранов, кранов «Маевского» с оформлением актов	до 10.08.2026	ООО «РСЦ «Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во зданий 1
2.15	Выполнить перевод ГВС на подающий трубопровод со снятием заглушек, установленных после вводной запорной арматуры в ИТП на подающем трубопроводе. В соответствии с графиком теплоснабжающей организации после завершения ремонтных обратных трубопроводов наружных тепловых сетей	в течение 24 часов с даты и времени, указанных в уведомлении от теплоснабжающей организации.	ООО «РСЦ «Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во зданий 1
2.16	Произвести промывку первичных датчиков расхода узлов учёта тепловой энергии, теплоносителя с оформлением акта	до 15.08.2026	ООО «РСЦ «Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	Кол-во зданий 1
2.17	Заполнить систему отопления, приточной вентиляции с полным удалением воздуха теплоносителем из тепловой сети (заполнение производится после предварительного уведомления теплоснабжающей организации) с оформлением акта.	до 10.08.2026 (по окончании ремонта, промывки).	ООО «РСЦ «Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	
2.18	Произвести обследование теплопотребляющих установок (тепловых сетей, ИТП, систем отопления) совместно с представителями теплоснабжающей организации на предмет несанкционированных врезок, связи с каналлизацией, водопроводом.	до 15.08.2026	ООО «РСЦ «Универсал» (Ю.Н. Крутин Ю.Н.) по согласованию	
2.19	Провести проверку системы автоматической пожарной сигнализации и СОУЭ в помещениях	ежемесячно	ООО «Меркурий-М» (А.В. Долгинин) по согласованию	

2.20	Провести испытание работоспособности электрогенератора, бензинового «Бизон»	до 15.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева) (силами учреждения)	
2.21	Подготовить средства для уборки территории, а также композиционную смесь для посыпки тротуарных дорожек	до 15.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева)	
2.22	Обеспечить младший обслуживающий персонал дезинфицирующими средствами для уборки и обработки помещений	до 15.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева)	
2.23	Предоставить в отдел укрепления материально-технической базы Министерства социальных отношений Челябинской области отчет о ходе выполнения мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов	до 15.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева)	
2.24	Завершить выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов, предусмотренных настоящим планом	до 20.08.2026	Заведующий хозяйством (И.Е. Савельева)	

Согласовано:

Генеральный директор ООО «РСП Универсал»



Ю.Н. Крупина