



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТРЕХГОРНОГО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2026 № 621

О переименовании, изменении
целей и предмета деятельности
Муниципального социального
учреждения «Центр помощи детям,
оставшимся без попечения
родителей»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.04.2022 № 203 «О реализации в отдельных субъектах Российской Федерации пилотного проекта по созданию семейных многофункциональных центров», региональной программой по профилактике социального сиротства на 2025-2026 годы в Челябинской области, постановлением администрации города Трехгорного Челябинской области от 01.12.2011 № 1564 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений, проведения их реорганизации и ликвидации, изменения их типа, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений и внесении в них изменений», руководствуясь Уставом Трехгорного городского округа Челябинской области, в целях оперативного и проактивного предоставления семьям с детьми, находящимся в различных жизненных ситуациях, социальных услуг и социального сопровождения, в том числе путем межведомственного взаимодействия, по принципу «одного окна», создание комфортных условий для семей с детьми при предоставлении социального обслуживания,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Переименовать с 01.09.2026 Муниципальное социальное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» в Муниципальное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный многофункциональный центр» (далее – МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»).

2. Изменить цель и определить предмет деятельности МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ», установив, что:

1) целью деятельности является оперативное и проактивное оказание комплексных социальных услуг по принципу «одного окна» семьям с детьми в различных жизненных ситуациях и (или) нуждающимся в социальном обслуживании, проживающим на территории Трехгорного городского округа Челябинской области;

2) предметом деятельности Учреждения является предоставление комплексной социальной помощи, социальных услуг и услуг по социальному сопровождению семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, содействие сохранению традиционных семейных ценностей и повышению роли семьи в обществе.

3. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожная карта»), реализуемых в рамках переименования, изменения цели и определения предмета деятельности Муниципального социального учреждения «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» (приложение).

4. Заместителю главы города по вопросам социальной сферы Поповой И.А., начальнику Управления социальной защиты населения администрации города Трехгорного Полуконовой Ю.А., директору МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Долининой О.Н.:

- обеспечить реализацию плана мероприятий, предусмотренных «дорожной картой»;

- обеспечить соблюдение требований трудового законодательства Российской Федерации в отношении работников МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» и МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»;

- обеспечить согласование и утверждение в установленном законодательством порядке Устава МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ».

5. Комитету по управлению имуществом и земельным отношениям администрации города Трехгорного (Соловьева Л.В.) провести мероприятия по внесению изменений в сведения ЕГРН в отношении недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением, в связи с его переименованием.

6. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять за счет и в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Трехгорного городского округа Челябинской области.

7. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации от 19.03.2026 № 258 «О реорганизации Муниципального социального учреждения «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» путем перепрофилирования в Муниципальное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный многофункциональный центр»;

2) постановление администрации от 08.05.2026 № 425 «О внесении изменений в постановление администрации от 19.03.2026 № 258 «О реорганизации Муниципального социального учреждения «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» путем перепрофилирования в Муниципальное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный многофункциональный центр».

8. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Трехгорного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам социальной сферы Попову И.А.

Исполняющий обязанности
главы города



О.В. Первухин

План мероприятий («дорожная карта») по созданию
Муниципального учреждения социального обслуживания
«Центр социальной помощи семье и детям «Семейный
многофункциональный центр» на территории
Трехгорного городского округа в 2026 году

В нижеприведенной таблице используются следующие сокращения:

1) Муниципальное социальное учреждение «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

2) Муниципальное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный многофункциональный центр»: МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ».

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации
1. Нормативное и методическое обеспечение создания и деятельности отделений Семейного МФЦ			
1.1.	Формирование рабочей группы по разработке и внедрению специализированных отделений МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	заместитель главы города по вопросам социальной сферы, начальник УСЗН, директор МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	март 2026 года
1.2.	Проведение заседаний рабочей группы	директор МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	март-сентябрь 2026 года
1.3.	Формирование модели Семейного МФЦ на базе МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	заместитель главы города по вопросам социальной сферы, начальник УСЗН, директор МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	апрель-сентябрь 2026 года

1.4.	Формирование нормативной документации, регламентирующей деятельность МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, заместитель директора, главный бухгалтер, юрисконсульт	апрель-август 2026 года
2. Создание и организация деятельности Семейного МФЦ			
2.1.	Подготовка постановления о переименовании МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	начальник УСЗН, специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, юрисконсульт.	март 2026 года
2.2.	Подготовка уведомлений и уведомление сотрудников о переименовании учреждения. Внесение изменений в штатное расписание, прием (перевод) сотрудников	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, специалист по кадрам, юрисконсульт, главный бухгалтер	март-сентябрь 2026 года
2.3.	Внесение изменений в Устав учреждения	заместитель главы города по вопросам социальной сферы, начальник Правового управления администрации, специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, юрисконсульт	до 01.09. 2026
2.4.	Регистрация Устава МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ» в налоговом органе	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, юрисконсульт	сентябрь 2026 года
2.5.	Утверждение структуры МУСО «Центр социальной	специалисты МСУ «Центр помощи детям,	до 01.09. 2026 года

	помощи семье и детям «Семейный МФЦ» приказом руководителя	оставшимся без попечения родителей»: директор, специалист по кадрам, юрисконсульт	
2.6.	Разработка документации МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ» приказом руководителя: - положения о структурных отделениях МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ» приказом руководителя; - должностные инструкции специалистов МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ» приказом руководителя (в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами); - коллективный договор МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ» приказом руководителя; - соглашения о внесении изменений в Договор оперативного управления имуществом; - номенклатура дел с МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ» приказом руководителя; - соглашения (алгоритмы о внутриведомственном и межведомственном взаимодействии; - алгоритм взаимодействия специалистов МУСО «Центр социальной помощи семье и	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, заместитель директора, юрисконсульт, специалист по кадрам, председатель ППО	апрель-июль 2026 года

	детям «Семейный МФЦ» приказом руководителя		
2.7.	Утверждение документации МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»: - положения о структурных отделениях МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»; - должностные инструкции специалистов МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ» (в соответствии с утвержденными профессиональными стандартами); - коллективный договор МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»; - соглашения о внесении изменений в Договор оперативного управления имуществом; - номенклатура дел МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»; - соглашения (алгоритмы о внутриведомственном и межведомственном взаимодействии; - алгоритм взаимодействия специалистов МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, юрисконсульт, главный бухгалтер, специалист по кадрам	август-сентябрь 2026 года
2.8.	Создание печатей, электронных подписей должностных лиц МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, главный бухгалтер	август-сентябрь 2026 года

2.9.	Работа с кадровыми документами: приведение в соответствии с Уставом МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ» и Положениями о структурных подразделениях, трудовых книжек работников; трудовых договоров	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, специалист по кадрам, заведующий отделением, юрисконсульт	март-сентябрь 2026 года
2.10.	Подготовка плана мероприятий по развитию МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ», методических материалов для работы специалистов, аналитического среза в вопросах потребностей семей в социальной помощи и сопровождении	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, заместитель директора, заведующий отделением	май – сентябрь 2026 года
2.11.	Подготовка документов, обеспечивающих финансирование деятельности МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, главный бухгалтер	апрель-сентябрь 2026 года
3. Организация обучающих мероприятий по повышению профессиональных компетенций специалистов			
3.1.	Организация обучения специалистов МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» на курсах повышения и переквалификации	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, главный бухгалтер, специалист по кадрам	январь – июль 2026 года
3.2.	Обучение руководителя, заместителя, специалистов по направлению деятельности отделений МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	директор МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	январь – июль 2026 года
4. Материально-техническое оснащение Семейного МФЦ			
4.1.	Проведение текущего ремонта помещений здания МУСО	специалисты МСУ «Центр помощи детям,	май – август 2026 года

	«Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	оставшимся без попечения родителей»: директор, главный бухгалтер, завхоз	
4.2.	Организация пространства, создание условий, для деятельности отделений МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, заместитель директора, заведующий отделением	май–август 2026 года
4.3.	Формирование документации для приобретения оборудования, инвентаря, мебели, печатной продукции, брендовых знаков для организации деятельности МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, главный бухгалтер, заместитель директора, заведующий отделением	май – август 2026 года
4.4.	Создание новых цифровых сервисов, в том числе программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ посетителей к системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг»	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, главный бухгалтер	август-сентябрь 2026 года
5. Информационное обеспечение			
5.1.	Проведение мероприятий по переименованию информационных ресурсов с МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» на МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ». Создание интернет-сайта МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	специалисты МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»: директор, главный бухгалтер	август-сентябрь 2026 года

5.2.	Подготовка, печать и распространение информационно-методических материалов для узнаваемости и продвижения деятельности отделений МУСО «Центр социальной помощи семье и детям «Семейный МФЦ»	заведующий отделением МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	май-август 2026
5.3.	Разработка и внедрение путеводителя для семей с детьми, с учетом мер социальной поддержки, оказываемых в Трехгорном городском округе	заведующий отделением МСУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»	август-сентябрь 2026 года